

Форма для подання інформаційного запиту від юридичних осіб в письмовому виді.

**ЗАПИТ  
на отримання публічної інформації**

<b>Розпорядник інформації Кому</b>
--

<b>Організація, юридична особа</b>	
<b>П.І.Б. представника запитувача, посада</b>	

<b>Вид, назва, реквізити чи зміст документа, до якого Ви б хотіли отримати доступ</b>	
---	--

або	
<b>Я б хотів отримати доступ до інформації про ...</b>	<i>/Загальний опис інформації/</i>

<b>Прошу надати мені відповідь у визначений законом термін. Відповідь надати:</b>	
<b>Поштою</b>	<i>/Вказати поштову адресу/</i>
<b>Факсом</b>	<i>/Вказати номер факсу/</i>
<b>Електронною поштою</b>	<i>/Вказати E-mail/</i>
<b>В усній формі</b>	<i>/Вказати номер телефону/</i>

*Підкреслити обрану категорію*

<b>Контактний телефон</b>	
<b>Дата запиту, підпис</b>	

**Зареєстровано** \_\_\_\_\_