

**Головне управління Держпродспоживслужби в Тернопільській області
(ГУ ДПСС в Тернопільській області)**

ПРОТОКОЛЬНЕ РІШЕННЯ (ПРОТОКОЛ)

16.10.2025

м.Тернопіль

№ 37

Уповноваженої особи

Порядок денний:

Про розгляд та затвердження тендерної документації щодо закупівлі послуг *«Послуги з обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів» (відповідно до коду національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» (CPV): 66510000-8 Страхові послуги (далі – Закупівля).*

1. Про подання для оприлюднення оголошення про проведення процедури закупівлі, тендерної документації та проекту договору в електронній системі закупівель (далі — **Електронна система**) у порядку, встановленому Уповноваженим органом, Законом України «Про публічні закупівлі» (далі – **Закон**) з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (далі — Особливості).

Під час розгляду першого питання порядку денного:

Відповідно до пункту 31 частини 1 статті 1 **Закону** тендерна документація – документація щодо умов проведення тендеру, що розробляється та затверджується замовником і оприлюднюється для вільного доступу в електронній системі закупівель.

Тендерна документація щодо **Закупівлі** розроблена з дотриманням усіх вимог, установлених в статті 22 **Закону**, з урахуванням Особливостей. При розробленні цієї тендерної документації розглянуто питання стосовно строків проведення процедури закупівлі, переліку кваліфікаційних критеріїв, вимог щодо забезпечення тендерної пропозиції, строку дії тендерної пропозиції, методики оцінки пропозицій, проекту договору про закупівлю, технічних вимог до предмета закупівлі, та інших положень з урахуванням вимог чинного законодавства у сфері публічних закупівель на очікувану вартість 45 300,00 грн. Крок аукціону – 1 % від очікуваної вартості **Закупівлі**.

На підставі вищенаведеного наявні підстави для затвердження тендерної документації (з Додатками до неї), в т. ч. проекту договору щодо **Закупівлі** згідно з розглянутим проектом.

Під час розгляду другого питання порядку денного:

На виконання вимог пунктом 24 Особливостей встановлено, що замовник самостійно та безоплатно через авторизований електронний майданчик оприлюднює в електронній системі закупівель відповідно до Порядку розміщення інформації про публічні закупівлі, затвердженого наказом Мінекономіки від 11 червня 2020 р. № 1082, та цих особливостей оголошення про проведення відкритих торгів та тендерну документацію **не пізніше ніж за сім днів до кінцевого строку подання тендерних пропозицій.**

На виконання вищезазначеного:

ВИРІШИВ:

1. Затвердити тендерну документацію щодо *Закупівлі* з усіма Додатками, в т. ч. проєкт договору про закупівлю.
2. Оприлюднити оголошення щодо *Закупівлі*, тендерну документацію та проєкт договору про закупівлю в *Електронній системі* у порядку, встановленому Уповноваженим органом, *Законом* з урахуванням Особливостей.

Додатки: **1. Додаток 1 на 2 арк.**

Уповноважена особа

Василь ГОРОЩУК

ОГОЛОШЕННЯ про проведення відкритих торгів

1. Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, його категорія:

1.1. найменування замовника: Головне управління Держпродспоживслужби в Тернопільській області

1.2. місцезнаходження замовника: м. Тернопіль, вул. Микулинецька 20

1.3. ідентифікаційний код замовника: 40310895

1.4. категорія замовника: орган державної влади

2. Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності *«Послуги з обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів» (відповідно до коду національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» (CPV): 66510000-8 Страхові послуги).*

3. Кількість та місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг:

3.1. Кількість послуг: інформація подається згідно Додатку 2 цієї тендерної документації.

3.2. Місце поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг: м. Тернопіль, вул. Микулинецька 20.

4. Очікувана вартість предмета закупівлі: 45 300,00 грн.

5. Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг: до 31.12.2025 року

6. Кінцевий строк подання тендерних пропозицій: 24.10.2025 року

7. Умови оплати:

Подія	Опис	Тип оплати	Період, (днів)	Тип днів	Розмір оплати, (%)
— надання послуг — оплата здійснюється після того, як надана послуга, підтвердженням буде акт виконаних робіт;		Післяплата — спосіб грошових розрахунків між <u>організаціями, підприємствами і громадянами</u> , при яких оплата вартості <u>товару</u> здійснюється безпосередньо під час отримання його адресатом.	10	банківські	100

--	--	--	--	--	--

8. Мова (мови), якою (якими) повинні готуватися тендерні пропозиції: Українська

9. Розмір забезпечення тендерних пропозицій (якщо замовник вимагає його надати): не вимагається

9.1. Вид забезпечення тендерних пропозицій (якщо замовник вимагає його надати): не вимагається

9.2. Умови надання забезпечення тендерних пропозицій (якщо замовник вимагає його надати): не вимагається

10. Дата розкриття тендерних пропозицій, якщо оголошення про проведення відкритих торгів оприлюднюється відповідно до частини третьої статті 10 цього Закону

10.1. Час розкриття тендерних пропозицій, якщо оголошення про проведення відкритих торгів оприлюднюється відповідно до частини третьої статті 10 цього Закону

11. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону у межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків очікуваної вартості закупівлі або в грошових одиницях: 1 %

Уповноважена особа

Василь ГОРОЩУК

**Головне управління Держпродспоживслужби в Тернопільській області
(ГУ ДПСС в Тернопільській області)**

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Протокол Уповноваженої особи
Головного управління Держпродсплживслужби
в Тернопільській області**

16.10.2025 № 37

Уповноважена особа _____ Василь Горощук

ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

по процедурі ВІДКРИТІ ТОРГИ (з особливостями)

на закупівлю Товару

ДК 021:2015 "Єдиний закупівельний словник" - 66510000-8 Страхові послуги

м.Тернопіль - 2025 рік

№	Розділ 1. Загальні положення	
1	2	3
1	Терміни, які вживаються в тендерній документації	Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі — Закон) та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабміну від 12.10.2022 № 1178 (далі — Особливості). Терміни, які використовуються в цій документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі та Особливостях.
2	Інформація про замовника торгів	
2.1	повне найменування	Головне управління Держпродспоживслужби в Тернопільській області
2.2	місцезнаходження	вул. Микулинецька, 20, м. Тернопіль, 46006
2.3	прізвище, ім'я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв'язок з учасниками	З організаційних питань – <i>Горощук Василь Володимирович</i> – <i>Головний спеціаліст відділу економічної діяльності Управління економіки, бухгалтерського обліку та звітності</i> <i>адреса вул. Микулинецька, 20 м. Тернопіль, 46006,</i> <i>тел. (0352) 52-35-58,</i> <i>e-mail buhdpss@gmail.com</i>
3	Процедура закупівлі	відкриті торги з особливостями
4	Інформація про предмет закупівлі	
4.1	назва предмета закупівлі	<i>закупівлі ДК 021:2015 "Єдиний закупівельний словник" - 66510000-8 Страхіві послуги</i>
4.2	опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції	Закупівля здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому. Пропозиція подається щодо предмету закупівлі в цілому.
4.3	кількість товару та місце його поставки	Детальна інформація про закупівлю та вимоги до предмета закупівлі зазначені у Розділі 2 тендерної документації.
4.4	строки поставки товарів, виконання робіт, надання послуг	до 31 грудня 2025 року включно

5	Недискримінація учасників	Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.
6	Валюта, у якій повинна бути зазначена ціна тендерної пропозиції	Валютою тендерної пропозиції є гривня. <i>У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент</i> , такий учасник зазначає ціну пропозиції в електронній системі закупівель у валюті – гривня.
7	Мова (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції	Мова тендерної пропозиції – українська. Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад іншою мовою. Визначальним є текст, викладений українською мовою. Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов'язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування. Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі Інтернет, адреси електронної пошти, торговельної марки (знака для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Тендерна пропозиція та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом українською мовою. Виключення: 1. Замовник не зобов'язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд, у тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу. 2. У випадку надання учасником на підтвердження однієї вимоги кількох документів, викладених різними мовами, та за умови, що хоча б один з наданих документів відповідає встановленій вимозі, в тому числі щодо мови, замовник не розглядає інший(і) документ(и), що учасник надав додатково на підтвердження цієї вимоги, навіть якщо інший документ наданий іноземною мовою без перекладу.

Розділ 2. Порядок внесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації		
1	Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації	Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз'ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз'яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель. У разі несвоєчасного надання замовником роз'яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів. Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз'яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні.
2	Внесення змін до тендерної документації	Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель, а саме в оголошенні про проведення відкритих торгів, таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалось не менше чотирьох днів. Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення.

Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції		
1	Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції	Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин першої, четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону. Тендерна пропозиція подається в електронній формі через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх (його) встановлення, наявність/відсутність підстав, установлених у пункті 47 Особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації: - інформацією, що підтверджує відповідність учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям – <i>згідно з Додатком 1</i> до цієї тендерної документації; - інформацією щодо відсутності підстав, установлених в пункті 47 Особливостей, – <i>згідно з Додатком 1</i> до цієї тендерної документації; - для об'єднання учасників як учасника процедури закупівлі замовником зазначаються умови щодо надання інформації та способу підтвердження відповідності таких учасників об'єднання установленим кваліфікаційним критеріям та підставам, визначеним 47 Особливостей, - <i>згідно з Додатком 1</i> до цієї тендерної документації; - інформацією про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (<i>у разі встановлення даної вимоги в Додатку 2</i>), — <i>згідно з Додатком 2</i> до тендерної документації; - документами, що підтверджують надання учасником забезпечення тендерної пропозиції; (<i>якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення процедури закупівлі та тендерною документацією</i>); - інформацією щодо кожного субпідрядника/співвиконавця у разі залучення (відповідно до п. 7 «Інформація про субпідрядника/співвиконавця» даного Розділу) (<i>застосовується для робіт або послуг</i>);

		- у разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання; - іншою інформацією та документами, відповідно до вимог цієї тендерної документації та додатків до неї. Рекомендується документи у складі пропозиції Учасника надавати у тій послідовності, у якій вони наведені у тендерній документації замовника, а також надавати окремим файлом кожний документ, що іменується відповідно до змісту документа. <i>Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, встановлені в Додатку 1 (для переможця).</i> Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк. <i>Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.</i> Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» та на виконання пункту 19 частини 2 статті 22 Закону в тендерній документації наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції: «Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме технічні помилки та описки. <u>Опис формальних помилок:</u> 1. Інформація / документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині: — уживання великої літери; — уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні; — використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови; — зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного
--	--	--

	електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю — помилка в цифрах; — застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок; — написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс; — нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі). 2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа / унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та / або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та / або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі. 3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації. 4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та / або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання). 5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації. 6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис. 7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера. 8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією
--	--

	оригіналу документа/електронного документа. 9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо). 10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані). 11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною. 12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду. <u>Приклади формальних помилок:</u> — «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»; — «м.київ» замість «м.Київ»; — «поряд -ок» замість «поря – док»; — «ненадається» замість «не надається»»; — «_____ № _____» замість «14.08.2020 №320/13/14-01» — учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)». У разі здійснення закупівлі автомобілів, меблів, іншого обладнання та устаткування, мобільних телефонів, комп'ютерів державними органами, а також установами та організаціями, які утримуються за рахунок державного бюджету, учасники при формуванні ціни пропозиції повинні враховувати вимоги постанови Кабінету Міністрів України № 332 від 04.04.2001 р. Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі
--	---

		тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником. УВАГА!!! Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники процедури закупівлі подають тендерні пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Тендерна пропозиція учасника має відповідати ряду вимог: 1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання; 2) тендерна пропозиція учасника повинна бути підписана кваліфікованим електронним підписом (КЕП)/удосконаленим електронним підписом (УЕП); 3) якщо тендерна пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП/УЕП на тендерну пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо. Винятки: 1) якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП/УЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП/УЕП. Зверніть увагу: документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП/УЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями). Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису,
--	--	--

		відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги». Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа). Всі документи тендерної пропозиції подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель (шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель). Тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота) (у разі здійснення закупівлі за лотами)).
2	Забезпечення тендерної пропозиції	Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається.
3	Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції	Не передбачається.
4	Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними	Тендерні пропозиції вважаються дійсними <u>протягом 120 (ста двадцяти) днів</u> із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право: відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції (у разі якщо таке вимагалось). У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель.
5	Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, згідно з пунктом 28 та пунктом 47 Особливостей	Замовник установлює один або декілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону. Визначені Замовником згідно з цією статтею кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям, зазначені в Розділі 1 до цієї тендерної документації.

		Спосіб підтвердження відповідності учасника критеріям і вимогам згідно із законодавством наведено в <i>Додатку 1</i> до цієї тендерної документації. Підстави, визначені пунктом 47 Особливостей. Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли: 1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі; 2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення; 3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією; 4) суб'єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів; 5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку; 6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку; 7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою
--	--	--

	(особами), та/або з керівником замовника; 8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура; 9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів); 10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом); 11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи — учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції», крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА; 12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми. Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та
--	--

		відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі. Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 47 Особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації», та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами.
6	Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі	Вимоги до предмета закупівлі (технічні, якісні та кількісні характеристики) згідно з пунктом третім <u>частини другої</u> статті 22 Закону зазначено в Розділі 2 до цієї тендерної документації.
7	Інформація про субпідрядника /співвиконавця (у випадку закупівлі робіт чи послуг)	Не передбачено. <i>(при закупівлі товару)</i> (У разі закупівлі робіт або послуг) Учасник в складі тендерної пропозиції надає довідку з інформацією про повне найменування, місцезнаходження, код ЄДРПОУ та ПІБ керівника щодо кожного суб'єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника/співвиконавця у обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю <i>(надається у разі залучення)</i> .
8	Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником	Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій.
Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції		
1	Кінцевий строк подання тендерної пропозиції	Кінцевий строк подання тендерних пропозицій — 24.10.2025 року <i>(строк для подання тендерних пропозицій не може бути менше ніж сім днів з дня оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель).</i> Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.

		Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу. Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель.
2	Дата та час розкриття тендерної пропозиції	Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель. Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої та абзацу другого частини другої статті 28 Закону не застосовуються). Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.
Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції		
1	Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію	Розгляд та оцінка тендерних пропозицій здійснюються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п'ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей. Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону. Критерії та методика оцінки визначаються відповідно до статті 29 Закону. Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію: Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону. <i>(у разі якщо подано дві і більше тендерних пропозицій)</i> . Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в

		оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин третьої та четвертої статті 28 Закону. Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, п'ятої — дев'ятої, одинадцятої, дванадцятої, чотирнадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п'ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей. Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі відповідно до цього пункту щодо її відповідності вимогам тендерної документації. Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п'яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення. <i>Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів, з урахуванням абзацу другого пункту 28 Особливостей.</i> <i>До розгляду не приймається тендерна пропозиція, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.</i> <i><u>Прийнятний відсоток перевищення ціни тендерної пропозиції, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів</u> ____%</i> Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію „Ціна”. Питома вага – 100 %. Найбільш економічно вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (у тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ — у разі, якщо учасник не є платником ПДВ, а також без ПДВ - якщо предмет закупівлі не оподатковується.
--	--	--

		Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому. Учасник визначає ціни на товар/послуги/роботи, що він пропонує поставити/надати/виконати за договором про закупівлю, з урахуванням податків і зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ, крім випадків коли предмет закупівлі не оподатковується), що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат, передбачених для товару/послуг/робіт даного виду. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону – 1 % (ЗРАЗОК). Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою (у цьому пункті під терміном “аномально низька ціна тендерної пропозиції” розуміється ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції; аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота), повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявності підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі. Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим, ніж два
--	--	---

		робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель. Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо. Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов'язаних з виконанням рішення органу оскарження. Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей. Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей. У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про
--	--	--

		намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пункту 49 Особливостей. У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені Особливостями.
2	Інша інформація	Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені. Учасник самостійно несе всі витрати, пов'язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів. До розрахунку ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов'язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції (<i>у разі встановлення такої вимоги</i>). Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися). Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі. За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно зі статтею 358 Кримінального кодексу України. <u>Інші умови тендерної документації:</u> 1. Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України. 2. У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до

		норм законодавства країни реєстрації) не зобов'язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, накладати електронний підпис, то він надає лист-роз'яснення в довільній формі, у якому зазначає законодавчі підстави щодо ненадання відповідних документів або ненакладення електронного підпису; або надає копію/ї роз'яснення/нь державних органів щодо цього. 3. Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. 4. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником. 5. Учасники торгів — нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених <i>Додатком 1</i> до тендерної документації, подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані. 6. Факт подання тендерної пропозиції учасником — фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем, яка є суб'єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб'єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв'язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI, жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції. В усіх інших випадках факт подання тендерної пропозиції учасником — юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб'єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію, жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції. 7. Документи, видані державними органами, повинні відповідати вимогам нормативних актів, відповідно до яких такі документи видані. 8. Учасник, який подав тендерну пропозицію, вважається таким, що згодний з проектом договору про закупівлю,
--	--	--

		викладеним у <i>Додатку 3</i> до цієї тендерної документації, та буде дотримуватися умов своєї тендерної пропозиції протягом строку, встановленого в п. 4 Розділу 3 до цієї тендерної документації. 9. Якщо вимога в тендерній документації встановлена декілька разів, учасник/переможець може подати необхідний документ або інформацію один раз. 10. Фактом подання тендерної пропозиції учасник підтверджує (жодних окремих підтверджень не потрібно подавати в складі тендерної пропозиції), що у попередніх відносинах між Учасником та Замовником таку оперативно-господарську/ї санкцію/ї, передбачену/ї пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє, не було застосовано. 11. Тендерна пропозиція учасника може містити документи з водяними знаками. 12. Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання тендерної пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, жодні окремі підтвердження не потрібно подавати): — постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов'язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи, пов'язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови; — постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації; — Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII. А також враховувати, що в Україні замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником
--	--	--

		(акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів
3	Відхилення тендерних пропозицій	<i>Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:</i> 1) учасник процедури закупівлі: підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 цих особливостей; вказав у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей; не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником; не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей; не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев'ятим пункту 37 цих особливостей; вказав конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 цих особливостей; є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або

		учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176); 2) тендерна пропозиція: не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 43 цих особливостей; є такою, строк дії якої закінчився; є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації; не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону; 3) переможець процедури закупівлі: відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;
--	--	---

		не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 цих особливостей; не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалось замовником; надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей. <i>Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:</i> 1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою; 2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків). Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель. У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов'язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніше як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про
--	--	---

		закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону.
Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю		
1	Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся	Замовник відмінює відкриті торги у разі: 1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг; 2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень; 3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг; 4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили. У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення. Відкриті торги автоматично відмінюються електронною системою закупівель у разі: 1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями; 2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Особливостями. Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених пунктом 51 Особливостей оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів. Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом). Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення.
2	Строк укладання договору про закупівлю	Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю

		перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п'ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.
3	Проект договору про закупівлю	Проект договору про закупівлю викладено в Розділі 3 до цієї тендерної документації. Договір про закупівлю укладається відповідно до вимог цієї тендерної документації та тендерної пропозиції переможця у письмовій формі у вигляді єдиного документа. Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю.
4	Умови договору про закупівлю	Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин другої — п'ятої, сьомої — дев'ятої статті 41 Закону та Особливостей. Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків: - визначення грошового еквівалента зобов'язання в іноземній валюті; - перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі; - перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.
5	Забезпечення виконання договору про закупівлю	Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається.

РОЗДІЛ 1

1. Перелік документів та інформації для підтвердження відповідності УЧАСНИКА кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону “Про публічні закупівлі”:

№ з/п	Кваліфікаційні критерії	Документи та інформація, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям**
1	Наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій* <i>* Під час закупівлі робіт або послуг у разі встановлення кваліфікаційного критерію, такого як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід, учасник може для підтвердження своєї відповідності такому критерію залучити спроможності інших суб'єктів господарювання як субпідрядників / співвиконавців</i> <i>***не застосовуються для закупівлі твердого палива, бензину, дизельного пального, природного газу, газу скрапленого для автомобільного транспорту, газу скрапленого для комунально-побутового споживання та промислових цілей, електричної енергії</i>	Не вимагається.

2	Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід* <i>* Під час закупівлі робіт або послуг у разі встановлення кваліфікаційного критерію, такого як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід, учасник може для підтвердження своєї відповідності такому критерію залучити спроможності інших суб'єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців</i> <i>***не застосовуються для закупівлі твердого палива, бензину, дизельного пального, природного газу, газу скрапленого для автомобільного транспорту, газу скрапленого для комунально-побутового споживання та промислових цілей, електричної енергії</i>	Не вимагається.
3	Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)	3.1. На підтвердження досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) Учасник має надати: 3.1.1. довідку в довільній формі, з інформацією про виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) (не менше одного договору). 3.1.2. не менше 1 копії договору, зазначеного в довідці в повному обсязі, 3.1.3. лист-відгук (або рекомендаційний лист тощо) (не менше одного) від контрагента згідно з аналогічним договором, який зазначено в довідці та надано у складі тендерної пропозиції про належне виконання цього договору.

4	Наявність фінансової спроможності* <i>* Замовник не вимагає надання підтвердження обсягу річного доходу (виручки) у розмірі більшому, ніж очікувана вартість предмета закупівлі (пропорційно очікуваній вартості частини предмета закупівлі (лота) в разі поділу предмета закупівель на частини).</i>	4.1. Не вимагається.
---	--	----------------------

***У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації.*

****Для закупівлі твердого палива, бензину, дизельного пального, природного газу, газу скрапленого для автомобільного транспорту, газу скрапленого для комунально-побутового споживання та промислових цілей, електричної енергії положення пунктів 1 (наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій) і 2 (наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід) частини другої статті 16 Закону замовником не застосовуються.*

2. Підтвердження відповідності УЧАСНИКА (в тому числі для об'єднання учасників як учасника процедури) вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей.

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 цього пункту.

Учасник повинен надати **довідку у довільній формі** щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 47 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

Якщо на момент подання тендерної пропозиції учасником в електронній системі закупівель відсутня технічна можливість підтвердження учасником відсутності окремих підстав, зазначених у пункті 47 Особливостей, шляхом самостійного декларування в електронній системі, то факт подання тендерної пропозиції вважається самостійним декларуванням відсутності таких підстав для відмови йому в участі в торгах за вимогами пункту 47 Особливостей.

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб'єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі

закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), замовник перевіряє таких суб'єктів господарювання щодо відсутності підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.

3. Перелік документів та інформації для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей:

Переможець процедури закупівлі у строк, що *не перевищує чотири дні* з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.

Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.

3.1. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):

№ з/п	Вимоги згідно п. 47 Особливостей	Переможець торгів на виконання вимоги згідно п. 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:
1	Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією. (підпункт 3 пункт 47 Особливостей)	Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення керівника учасника процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.
2	Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку. (підпункт 6 пункт 47 Особливостей)	Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника процедури закупівлі.

3	Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми. (підпункт 12 пункт 47 Особливостей)	Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.
4	Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. (абзац 14 пункт 47 Особливостей)	Довідка в довільній формі, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов'язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків.

3.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):

№ з/п	Вимоги згідно пункту 47 Особливостей	Переможець торгів на виконання вимоги згідно пункту 47 Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:
1	Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією. (підпункт 3 пункт 47 Особливостей)	Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.

2	Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку. (підпункт 5 пункт 47 Особливостей)	Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.
3	Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми. (підпункт 12 пункт 47 Особливостей)	Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.
4	Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. (абзац 14 пункт 47 Особливостей)	Довідка в довільній формі, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов'язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків.

4. Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ — юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб — підприємців).

Інші документи від Учасника:	
1	Якщо тендерна пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу.
2	Достовірною інформацією у вигляді довідки довільної форми, у якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру.

3	У разі якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь та проживає на території України на законних підставах, то учасник у складі тендерної пропозиції має надати стосовно таких осіб: - військовий квиток, виданий іноземцю, який в установленому порядку уклав контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту або Національній гвардії України, <i>або</i> - посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні, <i>або</i> - посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту в Україні, <i>або</i> - посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист в Україні, <i>або</i> - витяг із реєстру територіальної громади, що підтверджує зареєстроване або задеклароване місце проживання (перебування) особи разом з посвідкою на тимчасове проживання або посвідкою на постійне проживання або візою.
4	Якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом) тоді надається антикорупційна програма, оформлена відповідно до типової антикорупційної програми юридичної особи за Наказом № 794/21, та відповідний наказ про затвердження антикорупційної програми та призначення уповноваженого з її реалізації.

РОЗДІЛ 2

Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі — технічні вимоги до предмета закупівлі

«Послуги з обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів»

(відповідно до коду національного класифікатора України

ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» (CPV):

66510000-8 Страхові послуги)

Страхові послуги (в тому числі визначення страхових платежів, виплат та лімітів), повинні надаватись Учасником відповідно до Закону України «Про обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів» від 01.01.2025 № 3720-IX зі змінами та доповненнями, Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів» від 05.07.2012 № 5090-VI, Постанови Правління Національного банку України «Про затвердження Положення про функціонування Єдиної централізованої бази даних щодо обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів» від 26.12.2024 № 165 та інших актів законодавства України у сфері страхування.

Вимоги до Учасників:

1. Наявності представництва страхової компанії у м. Тернопіль (*Учасником надається в складі тендерної пропозиції довідка в довільній формі про наявність офісу страхової компанії у м. Тернопіль з вказівкою адреси розташування та представників учасника, які здійснюватимуть взаємодію із замовником (назва посади, прізвище та ім'я (за потреби – по-батькові), номери контактних телефонів, реквізити інших засобів зв'язку тощо);*
2. Наявності свідоцтва про повне або асоційоване членство в МТСБУ (*Учасник надає в складі тендерної пропозиції свідоцтво про повне членство в МТСБУ);*
3. Страхова сума за шкоду, заподіяну майну потерпілих – 250 тисяч гривень на одну потерпілу особу та 1,25 мільйона гривень на один страховий випадок незалежно від кількості потерпілих осіб;
4. Страхова сума за шкоду, заподіяну життю та здоров'ю потерпілих – 500 тисяч гривень на одну потерпілу особу та 5 мільйонів гривень на один страховий випадок незалежно від кількості потерпілих осіб.
5. За договором обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності застосування франшизи забороняється;
6. Можливості внесення змін до списку забезпечених транспортних засобів шляхом укладання відповідної додаткової угоди до договору страхування (у випадку набуття чи припинення права власності страхувальника на службовий автотранспорт тощо);
7. Оформлення бланків страхових полісів із застосуванням технічних засобів (внесення відповідної інформації друкованим шрифтом);
8. Надання бланків страхових полісів **у м. Тернопіль.**
9. Початок строку дії поліса може бути змінений Страхувальник відповідно до наданої заявки Страховику з списком забезпечених транспортних засобів, на які необхідно оформити страхові поліси із зазначенням дати початку строку дії поліса;

10. Список транспортних засобів, які підлягають страхуванню:

№ з/п	Марка ТЗ	Регістраційний номерний знак	Тип	Номер шасі	Рік випуску	Об'єм двигуна	Тип палива	Початок дії страхового Полісу	Термін дії страхування	Страховий платіж, грн
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	TK TK RE	BO 2667 EA	Спеціалізований легковий універсал	VF1RJK00167881418	2021	1598	бензин			
2	CKC REX -ПC	BO 5973 EO	Спеціалізований легковий пасажирський	VF1RJK00770969951	2023	1461	дизель			
3	CKC REX-ПC	BO 5976 EO	Спеціалізований легковий пасажирський	VF1RJK00870969957	2023	1461	дизель			
4	Renault Logan	BO 8301 CO	Загальний легковий седан	VF14SRCL466531210	2020	1461	дизель			
5	Renault Logan	BO 8302 CO	Загальний легковий седан	VF14SRCL465895732	2020	1461	дизель			
6	TK TK RE	BO 2657 EA	Спеціалізований легковий універсал	VF1RJK00667880703	2021	1598	бензин			
7	TK TKR REV	BO 2637 EA	Спеціалізований вантажний фургон	VF1RJK00267880830	2021	1598	бензин			
8	Renault Megane	BO 5597 CB	Загальний легковий седан	VF1RFB00163951816	2019	1461	дизель			
9	Renault Logan	BO 5596 CB	Загальний легковий універсал	VF17SRKL463822015	2019	1461	дизель			
10	CKC GWH6-ПC	BO 2864 EX	Спеціалізований легковий універсал	LGWFF6A54PH929245	2024	1998	бензин			
11	CKC REX-ПC	BO 2841 EX	Спеціалізований легковий пасажирський	VF1RJK00072960884	2024	1461	дизель			
ВСЬОГО										

**Якщо у цій технічній специфікації містяться посилання на стандартні характеристики, технічні регламенти та умови, вимоги, умовні позначення та термінологію, пов'язані з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними, європейськими стандартами, іншими спільними технічними європейськими нормами, іншими технічними еталонними системами, визнаними європейськими органами зі стандартизації або національними стандартами, нормами та правилами. Після кожного такого посилання слід вважати наявний вираз «або еквівалент».*

Якщо ця технічна специфікація містить посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб'єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва, таке посилання є необхідним та обґрунтованим. Після кожного такого посилання слід вважати наявний вираз «або еквівалент».

РОЗДІЛ 3

Проект договору

ДОГОВІР № _____
обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності власника наземних транспортних засобів

м. Тернопіль

«____» _____ 2025 року

Головне управління Держпродспоживслужби в Тернопільській області (скорочено – Головне управління, далі – Страхувальник), в особі _____, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, і _____ (далі – Страховик), в особі _____, що діє на підставі _____, з іншої сторони, разом – Сторони, а кожний окремо – Сторона, з урахуванням вимог Закону України «Про страхування», закону України «Про обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів» (далі – «Закон») уклали цей договір про наступне (далі – Договір):

ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

Страхувальник – юридична особа, що уклала договір обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності за шкоду, заподіяну життю, здоров'ю, майну третіх осіб під час експлуатації наземного транспортного засобу відповідно до законодавства.

Страховик – організація, яка має відповідну ліцензію на здійснення обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів.

Наземні транспортні засоби (далі – транспортні засоби) – це пристрої, призначені для перевезення людей та/або вантажу, а також встановленого на ньому спеціального обладнання чи механізмів, які підлягають державній реєстрації та обліку у територіальних органах Міністерства внутрішніх справ України та/або допущені до дорожнього руху, а також ввезені на митну територію України для тимчасового користування, зареєстровані в інших країнах.

Забезпечений транспортний засіб – транспортний засіб, зазначений у чинному договорі обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності, за умови його експлуатації особами, відповідальність яких застрахована.

Страховий поліс – єдина форма внутрішнього договору страхування, яка посвідчує укладення такого договору.

Страхова сума – грошова сума, у межах якої Страховик зобов'язаний здійснити виплату страхового відшкодування відповідно до умов договору.

Страховий платіж – плата за страхування, яку Страхувальник зобов'язаний сплатити Страховику згідно з умовами цього Договору.

Дорожньо-транспортна пригода – подія, що сталася під час руху транспортного засобу, внаслідок якої загинули або поранені люди чи завдані матеріальні збитки.

Всі інші поняття та терміни, що вживаються в Договорі, мають значення, визначене для них в Законі України «Про страхування», Законі України «Про обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів», Загальних

умовах страхового продукту та законодавстві України. Якщо значення будь-якого терміну (найменування або поняття) не визначено в Законі України «Про страхування», Законі України «Про обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів», Загальних умовах страхового продукту та законодавстві України, воно визначається у своєму звичайному лексичному значенні.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом цього Договору є майнові інтереси, що не суперечать законодавству України, пов'язані з відшкодуванням особою, цивільно-правова відповідальність якої застрахована, шкоди, заподіяної життю, здоров'ю, майну потерпілих під час експлуатації забезпеченого транспортного засобу (далі - ТЗ).

Відповідно до Національного класифікатора України ДК 021:2015 "Єдиний закупівельний словник", затвердженого наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України № 1749 від 23 грудня 2015 року, предмет Договору має код ДК 021:2015- 66510000-8 Страхові послуги (Послуги з обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів), пп. 10 п. 1 ст. 4 Закону України 1909-ІХ від 18.11.2021 клас 10 - страхування відповідальності, яка виникає внаслідок використання наземного транспортного засобу (у тому числі відповідальності перевізника).

1.2. Об'єктом обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності власника наземних транспортних засобів (надалі - ОСЦПВ) є майнові інтереси, що не суперечать законодавству України, пов'язані з відшкодуванням Страхувальником, цивільно-правова відповідальність якого застрахована, шкоди, заподіяної життю, здоров'ю та/або майну потерпілих – третіх осіб, внаслідок експлуатації забезпечених транспортних засобів (надалі - ТЗ).

1.3. Забезпеченими транспортними засобами є транспортні засоби, зазначені в Додатку №1 до цього Договору.

1.4. Особою, цивільно-правова відповідальність якої застрахована, є будь-яка особа, що експлуатує забезпечений транспортний засіб на законних підставах, та яка відповідає умовам кожного окремого договору обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів, зазначених в Додатку №1 до цього Договору.

1.5. Страховик на підставі Договору оформлює Страхувальнику поліси ОСЦПВ (далі – Поліси) встановленого зразка на кожний транспортний засіб окремо, згідно Додатку №1 до цього Договору.

1.6. Територія дії Полісу ОСЦПВВНТЗ – Україна.

1.7. Страховик підписанням цього Договору визнає та підтверджує:

1.7.1. Що на дату підписання Договору він має всі права та правові підстави, необхідні для виконання своїх зобов'язань за Договором.

1.7.2. Наявність всіх дозвільних документів, передбачених законодавством України для надання послуг щодо обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів за Договором.

1.7.3. Що здійснює свою діяльність на підставі ліцензії _____ виданої _____ року Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг.

1.7.4. Дотримання інших вимог визначених законодавством України до Страховиків для укладання та виконання договорів страхування.

1.8. Місце поставки (надання послуг): м. Тернопіль, вул. Микулинецька 20.

1.9. Строк поставки (надання послуг): не пізніше 25.12.2025 року.

1.10. Обсяги закупівлі можуть бути зменшені від реального фінансування видатків. У цьому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього договору шляхом укладання додаткової угоди.

2. СТРАХОВИЙ ВИПАДОК

2.1. Страховим випадком є дорожньо-транспортна пригода, що сталася за участю забезпеченого транспортного засобу, внаслідок якої настає цивільно-правова відповідальність особи, відповідальність якої застрахована, за шкоду, заподіяну життю, здоров'ю та/або майну потерпілого.

3. СТРАХОВА СУМА

3.1. Страхові суми за Договором встановлюється згідно з Законом про ОСЦПВ і на дату укладення Договору складають (щодо кожного транспортного засобу, вказаного в Додатку №1 до Договору):

3.1.1. Страхова сума за шкоду, заподіяну майну потерпілих – 250 (двісті п'ятдесят) тисяч гривень на одну потерпілу особу та 1,25 (один мільйон двісті п'ятдесят тисяч гривень 00 копійок) мільйона гривень на один страховий випадок незалежно від кількості потерпілих осіб;

3.1.2. Страхова сума за шкоду, заподіяну життю та здоров'ю потерпілих – 500 (п'ятсот) тисяч гривень на одну потерпілу особу та 5 (п'ять) мільйонів гривень на один страховий випадок незалежно від кількості потерпілих осіб.

3.2. Страхові виплати за договорами обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності обмежуються страховими сумами, зазначеними в пп. 3.1. та пп.3.3. цього Договору.

3.3. За договором обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності застосування франшизи забороняється.

4. ЦІНА ДОГОВОРУ. РОЗМІР ТА ПОРЯДОК СПЛАТИ СТРАХОВОЇ ПРЕМІЇ

4.1. Страхова премія – плата за страхування, яку Страхувальник зобов'язаний внести Страховику згідно з умовами цього Договору.

4.2. Ціна Договору складається з суми страхової премії за усіма страховими полісами та дорівнює розміру загальної страхової премії.

4.3. Розмір страхової премії за договором обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності визначається Страховиком самостійно на підставі методики розрахунку страхового тарифу за відповідним страховим продуктом, розробленої та затвердженої страховиком з дотриманням вимог законодавства у сфері страхування, у тому числі з урахуванням потреби забезпечення виконання вимог законодавства щодо платоспроможності страховика, формування гарантійних фондів МТСБУ та інших встановлених законодавством вимог.

4.4. Загальний страховий платіж (Страхова премія) за усіма страховими полісами складає _____ грн. (_____ грн. _____ коп.), без ПДВ згідно п.196.1.3. Податкового кодексу України. Страхова премія за кожен забезпечений транспортний засіб визначається в Додатку № 1 та дублюється в страхових полісах.

4.5. Страхування щодо кожного транспортного засобу, згідно Додатку №1 до Договору, оформлюється страховими полісами (надалі – «Поліси») за формою у відповідності з вимогами Закону, що затверджений МТСБУ та розміщується на його веб-сайті у відкритому доступі.

До затвердження МТСБУ форм страхових полісів страховик надає страхувальнику, який уклав договір обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності на умовах, визначених цим Законом, страховий поліс, складений у довільній формі, що містить інформацію, передбачену підпунктом 4.8 пункту 4 розділу VI Прикінцеві та перехідні положення ЗУ «Про обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів».

4.6. Розрахунки проводяться шляхом оплати Страхувальником загальної страхової премії в безготівковій формі, в національній валюті України на банківський рахунок Страховика протягом 10 (десяти) робочих днів з дати отримання належним чином оформленого Акту наданих послуг від Страховика та виданих Страхувальнику страхових полісів у кількості застрахованого автотранспорту, за умови наявності відповідних бюджетних асигнувань та в їх межах.

4.7. У разі затримки бюджетного фінансування видатків за цим Договором, розрахунок за фактично надані Послуги здійснюється Страхувальником протягом 7 (семи) робочих днів з дати отримання бюджетного фінансування на зазначені цілі на свій розрахунковий рахунок.

4.8. Замовник не несе відповідальності за несвоєчасне проведення платежів з боку Державної казначейської служби України.

4.9. У разі настання страхового випадку до повної сплати страхової премії, Страхувальник повинен протягом 10 (десяти) робочих днів з дня пред'явлення йому такої вимоги Страховиком сплатити страхову премію повністю за забезпеченням ТЗ, який спричинив страховий випадок. У разі несплати заборгованості – ця сума стягується у судовому порядку.

4.10. Замовник залишає за собою право на зменшення обсягів закупівлі за цим Договором, в залежності від бюджетного фінансування видатків.

4.11. Ціна цього Договору може бути зменшена за згодою Сторін.

5. УМОВИ ЗДІЙСНЕННЯ СТРАХОВОГО ВІДШКОДУВАННЯ

5.1. У разі настання ДТП, яка може бути підставою для здійснення страхового відшкодування (регламентної виплати), водій ТЗ, причетний до такої пригоди, зобов'язаний:

5.1.1. дотримуватися передбачених правилами дорожнього руху обов'язків водія, причетного до ДТП;

5.1.2. вжити заходів з метою запобігання чи зменшення подальшої шкоди;

5.1.3. проінформувати інших осіб, причетних до цієї пригоди, про себе, своє місце проживання, назву та місцезнаходження Страховика та надати відомості про відповідні страхові поліси;

5.1.4. не пізніше 3 (трьох) робочих днів з дня настання ДТП повідомити про дорожньо-транспортну пригоду Страховика, з яким укладено договір обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності щодо ТЗ, яким він керував, а також надати відомості про місцезнаходження такого ТЗ та пошкодженого майна, контактний телефон та адресу, у тому числі електронну, для листування. Якщо водій з поважних причин не мав змоги виконати такі дії, він має підтвердити це документально

5.2. Для отримання страхового відшкодування потерпілий чи інша особа, яка має право на

отримання відшкодування, подає Страховику заяву про страхову виплату, у строк що не перевищує:

- один рік з дня настання ДТП - якщо шкоду заподіяно майну потерпілої особи;
- три роки з дня настання ДТП- якщо шкоду заподіяно життю або здоров'ю потерпілої фізичної особи.

У цій заяві має міститися:

- найменування Страховика, якому подається заява, або МТСБУ;
- прізвище, ім'я, по батькові (найменування) заявника, його місце проживання (фактичне та місце реєстрації) або місцезнаходження;
- зміст майнової вимоги заявника щодо відшкодування заподіяної шкоди та відомості (за наявності), що її підтверджують;
- інформація про вже здійснені взаєморозрахунки осіб, відповідальність яких застрахована, або інших осіб, відповідальних за заподіяну шкоду, та потерпілих;
- підпис заявника та дата подання заяви.

5.3. Перелік документів, що додаються до заяви визначається вимогами частини третьої статті 32 ЗУ «Про обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів» (далі – Закон).

5.4. Після розгляду Страховиком наданих йому документів про ДТП Страховик приймає рішення про виплату страхового відшкодування або відмову у виплаті страхового відшкодування та протягом 3 (трьох) робочих днів, з дня прийняття відповідного рішення, направляє Заявнику письмове повідомлення щодо прийнятого рішення.

Граничний строк для прийняття рішення за заявою про страхову (регламентну) виплату становить 60 (шістдесят) календарних днів з дня подання заяви та всіх необхідних у відповідному страховому випадку документів, передбачених частиною третьою статті 32 Закону, з урахуванням положень частини 5 та частини 7 цієї статті.

6.ВІДМОВА У ЗДІЙСНЕННІ СТРАХОВОГО ВІДШКОДУВАННЯ

6.1.Страхова виплата не здійснюється за шкоду:

- 6.1.1. заподіяну життю та здоров'ю особи, яка використовує транспортний засіб (далі - водій) та спричинила ДТП;
- 6.1.2.заподіяну ТЗ, водій якого спричинив ДТП;
- 6.1.3.заподіяну майну, що перебувало у ТЗ, у тому числі вантажу, що перевозився ТЗ, водій якого спричинив ДТП;
- 6.1.4. заподіяну в разі використання ТЗ під час тренувальної поїздки перед офіційним змаганням чи для участі в такому змаганні, а також участі забезпечених транспортних засобів у спортивних заходах та інших заходах, включаючи перегони, змагання, тренування, тестування та демонстрацію в обмеженій та відмежованій зоні;
- 6.1.5. заподіяну внаслідок масових заворушень і групових порушень громадського порядку, війни або збройного конфлікту, воєнних дій, терористичного акту, стихійного лиха, вибуху, пожежі, не пов'язаних з дорожньо-транспортною пригодою;
- 6.1.6. що перевищує розмір страхової суми, передбачений статтею 14 Закону, незалежно від кількості потерпілих осіб та кількості осіб, відповідальних за заподіяну шкоду;
- 6.1.7. у частині штрафів та судових витрат, які повинен сплатити водій та/або власник ТЗ, який спричинив ДТП;
- 6.1.8. у частині судових витрат, понесених у кримінальному провадженні, у тому числі якщо у кримінальному провадженні вирішено також цивільний позов;

- 6.1.9. заподіяну життю та здоров'ю пасажирів, які перебували у ТЗ, яким заволоділи внаслідок вчинення протиправних дій, що спричинив ДТП, якщо страховик доведе, що потерпілі особи знали про протиправне заволодіння таким ТЗ та попри це добровільно стали його пасажирами;
- 6.1.10. заподіяну внаслідок перевезення небезпечного вантажу;
- 6.1.11. у частині втрати товарної вартості транспортного засобу, визначеної відповідно до законодавства;
- 6.1.12. настання під час використання ТЗ дорожньо-транспортної пригоди, внаслідок якої в особи, яка використовувала транспортний засіб, не виникла цивільно-правова відповідальність;
- 6.1.13. умисних дій потерпілої особи, спрямованих на настання ДТП, крім дій, вчинених у стані крайньої необхідності або необхідної оборони;
- 6.1.14. подання заяви про страхову (регламентну) виплату без документально підтверджених поважних причин після спливу строку, визначеного частиною першою статті 32 цього Закону;
- 6.1.15. подання заяви про компенсацію своїх витрат на відшкодування шкоди, заподіяної життю, здоров'ю та/або майну потерпілої особи, після спливу одного року з дня настання ДТП;
- 6.1.16. якщо вимога стосується здійснення страхової (регламентної) виплати особі, яка не належить до осіб, яким відповідно до цього Закону може бути здійснена така виплата;
- 6.1.17. невиконання потерпілою особою або іншою особою, яка має право на отримання відшкодування, обов'язків, визначених цим Законом, якщо це призвело до неможливості страховика (МТСБУ) встановити факт дорожньо-транспортної пригоди, причини та обставини її настання або розмір заподіяної шкоди;
- 6.2.. Страховик не має права відмовити у здійсненні страхової виплати в інших випадках, ніж передбачені частинами першою та другою статті 30 Закону.
- 6.3. Рішення Страховика про відмову у здійсненні страхової виплати повідомляється Страхувальнику у письмовій формі з обґрунтуванням причин відмови.

7. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

7.1. Страхувальник зобов'язаний:

- 7.1.1. Надати Страховику відомості, необхідні для укладання договору обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності, за достовірність яких Страхувальник несе відповідальність.
- 7.1.2. Повідомити Страховика про всі діючі договори обов'язкового та/або добровільного страхування цивільно-правової відповідальності, укладені з іншими Страховиками а також, надати йому інформацію про всі відомі обставини, що мають істотне значення для оцінки страхового ризику.
- 7.1.3. Перерахувати на банківський рахунок Страховика страхову премію в сумі, порядку і на умовах, визначених даним Договором (за умови наявності бюджетного фінансування видатків та в їх межах).
- 7.1.4. У разі настання події, що має ознаки страхового випадку:
- терміново повідомити про дорожньо-транспортну пригоду відповідні органи Міністерства внутрішніх справ України;
 - дотримуватись вимог Правил дорожнього руху, в частині зобов'язань водія, причетного до дорожньо-транспортної пригоди;

- вжити всіх можливих заходів щодо запобігання збільшення розміру шкоди, завданої внаслідок дорожньо-транспортної пригоди;
- невідкладно, але не пізніше 3 (трьох) робочих днів, повідомити Страховика про настання події, що має ознаки страхового випадку; якщо Страхувальник з поважних причин не мав змоги виконати зазначені дії, він повинен підтвердити це документально;
- надати потерпілим третім особам інформацію, необхідну для ідентифікації Страховика та Страхувальника.
- водії та власники ТЗ, причетних до ДТП, власники пошкодженого майна зобов'язані зберігати пошкоджене майно (ТЗ) у такому стані, в якому воно знаходилося після ДТП, до тих пір, поки його не огляне призначений Страховиком представник (працівник, аварійний комісар або експерт), а також забезпечити йому можливість провести огляд пошкодженого майна (ТЗ).

Особи, зазначені в цьому пункті, звільняються від обов'язку збереження пошкодженого майна (ТЗ) у такому стані, в якому воно знаходилося після ДТП у разі, якщо не з їхньої вини, протягом 10 (десяти) робочих днів після одержання Страховиком повідомлення про ДТП, його уповноважений представник не прибув до місцезнаходження такого пошкодженого майна.

7.1.5. Страхувальник, інша особа, відповідальність якої застрахована, водій ТЗ, причетного до ДТП, зобов'язані сприяти Страховику в розслідуванні причин та обставин ДТП, а саме: надати для огляду належний їй ТЗ або інше пошкоджене майно, повідомити Страховика про всі відомі їй обставини та надати для огляду та копіювання наявні у неї документи щодо цієї ДТП протягом семи робочих днів з дня отримання нею відповідної інформації або документа; якщо зазначені особи з поважних причин не мали змоги виконати ці дії, вони мають підтвердити це документально.

7.2. Страховик зобов'язаний:

7.2.1. Ознайомити Страхувальника з умовами страхування.

7.2.2. Не пізніше 3 (трьох) днів, після отримання відповідної заявки Страхувальника, посвідчити факт укладання внутрішнього договору страхування шляхом надання Поліса (полісів) обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів, зразок якого затверджено МТСБУ, у паперовій формі, або шляхом надсилання візуальної форми страхового поліса з відображенням даних електронними засобами у формі, придатній для сприйняття його змісту людиною та відтворення на папері, на кожний забезпечений ТЗ, згідно Додатку № 1 до цього Договору.

7.2.3. У разі внесення змін в реєстраційні документи забезпеченого ТЗ здійснити заміну Поліса (полісів) протягом 3 (трьох) робочих днів з дати отримання письмового повідомлення Страхувальника, вартість якого складає 0% страхової премії по такому полісу. Старий Поліс анулюється.

7.2.4. Разом із полісом обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів, безоплатно надати Страхувальнику в паперовій або електронній формі перелік представників Страховика, уповноважених виконувати функцію такого Страховика щодо опрацювання претензій, спеціальний знак та бланк повідомлення про дорожньо-транспортну пригоду встановленого МТСБУ зразка.

7.2.5. Страховик зобов'язаний протягом 2 (двох) робочих днів з дня отримання повідомлення про настання події, що містить ознаки страхового випадку, розпочати її розслідування, у тому числі зробити запити щодо отримання відомостей, необхідних для своєчасного здійснення страхового відшкодування.

7.2.6. Протягом 10 (десяти) робочих днів з дня отримання повідомлення про ДТП Страховик

зобов'язаний направити свого представника (працівника, аварійного комісара або експерта) на місце настання страхового випадку та/або до місцезнаходження пошкодженого майна для визначення причин настання страхового випадку та розміру збитків.

7.2.7. Страховик протягом 15 (п'ятнадцяти) днів з дня узгодження ним розміру страхового відшкодування з особою, яка має право на отримання відшкодування, за наявності всіх необхідних документів, але не пізніше як через 60 (шістдесят) днів з дня отримання заяви про страхове відшкодування зобов'язаний:

- у разі визнання ним вимог заявника обґрунтованими - прийняти рішення про здійснення страхового відшкодування та виплатити його;

- у разі невизнання майнових вимог Страхувальника - прийняти вмотивоване рішення про відмову у здійсненні страхового відшкодування.

7.2.8. Протягом 3 (трьох) робочих днів з дня прийняття відповідного рішення, Страховик зобов'язаний направити заявнику письмове повідомлення про прийняте рішення.

7.2.9. У разі втрати страхового Поліса – протягом 3 (трьох) календарних днів безкоштовно видати дублікат цього поліса, на підставі письмової заяви Страхувальника. У разі втрати дубліката поліса видати другий дублікат, вартість якого складає 0% страхового платежу по такому полісу.

7.2.10. Виплатити страхове відшкодування відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

7.2.11. Забезпечувати збереження інформації, що становить таємницю страхування, з урахуванням вимог Закону України «Про страхування»;

7.2.12. Виконувати всі умови Договору та вимоги законодавства України.

7.3. Страхувальник має право:

7.3.1. Ознайомитись з умовами страхування і порядком відшкодування збитків потерпілим - третім особам.

7.3.2. Достроково припинити дію цього Договору або будь якого полісу виданого на забезпечені транспортні засоби, згідно Додатку №1 до цього Договору.

7.3.3. Приймати участь в огляді пошкодженого майна потерпілих осіб.

7.3.4. Отримати дублікати полісів у випадку їх втрати.

7.3.5. Повернути розрахункові документи, передбачені Договором, без підписання, у разі неналежного їх оформлення (відсутність печатки (у разі її використання), підписів, тощо).

7.3.6. Оскаржити рішення Страховика про здійснення або відмову у здійсненні страхового відшкодування в судовому порядку.

7.4. Страховик має право:

7.4.1. Перевіряти чинність документів та достовірність інформації, яку йому надає Страхувальник.

7.4.2. Здійснювати огляд забезпечених транспортних засобів Страхувальника після настання події, що має ознаки страхової, з метою з'ясування обставин ДТП.

7.4.3. У разі виникнення сумнівів щодо визнання події страховим випадком - направити запити до компетентних органів, та відкласти прийняття рішення про здійснення страхової виплати, або відмову у її здійсненні, до отримання необхідних документів від компетентних органів.

Граничний строк прийняття рішення за заявою про страхову виплату продовжується до отримання результатів таких експертиз та/або досліджень, але не може перевищувати 90 календарних днів з дня подання заяви та всіх необхідних у відповідному страховому випадку документів.

7.4.4. Відмовити у страховій виплаті у випадках та в порядку, передбачених цим Договором/

Полісом ОСЦПВВНТЗ та законодавством.

7.5. Страхувальник та Страховик мають інші права та обов'язки, визначені чинним законодавством України.

8. ПРЯМЕ ВРЕГУЛЮВАННЯ СТРАХОВОГО ВИПАДКУ

8.1. У разі дорожньо-транспортної пригоди, що сталася за участю лише двох забезпечених транспортних засобів або за участю лише двох транспортних засобів, з яких забезпеченим є транспортний засіб, власником якого є потерпіла особа, і в якій потерпілій особі заподіяно шкоду виключно у вигляді пошкодження або фізичного знищення такого транспортного засобу, потерпіла особа має право на пряме врегулювання страхового випадку.

8.2. Пряме врегулювання страхового випадку передбачає виконання страховиком потерпілої особи визначених Законом прав і обов'язків страховика відповідальної особи щодо розгляду заяви про страхову виплату, прийняття рішення за результатами її розгляду та здійснення страхової виплати в разі прийняття відповідного рішення.

8.3. Потерпіла особа, яка скористалася правом на пряме врегулювання страхового випадку і звернулася із заявою про страхову виплату до Страховика потерпілої особи, втрачає право на звернення до страховика відповідальної особи за отриманням страхової виплати. Потерпіла особа, яка не скористалася правом на пряме врегулювання страхового випадку і звернулася із заявою про страхову виплату до страховика відповідальної особи, втрачає право на звернення до Страховика потерпілої особи за отриманням страхової виплати.

8.4. У разі настання іншої ДТП, ніж визначено п.8.1. цього Договору, заява про страхову виплату подається виключно Страховику відповідальної особи.

8.5. Страховик потерпілої особи, якому подано заяву про страхову виплату, зобов'язаний прийняти таку заяву, якщо на момент її подання такий страховик є членом МТСБУ, обставини ДТП відповідають умовам, визначеним п.8.1. Договору, і потерпіла особа письмово повідомила про те, що заява про страхову виплату не подавалася страховику відповідальної особи.

8.6. Страховик потерпілої особи, який прийняв заяву про страхову виплату відповідно до Закону, зобов'язаний її розглянути, прийняти рішення за результатами розгляду та, за умови відсутності випадків, визначених статтею 30 Закону, здійснити страхову виплату.

8.7. У разі виявлення страховиком потерпілої особи факту подання заяви про страхову виплату страховику відповідальної особи раніше дня подання заяви про страхову виплату страховику потерпілої особи такий страховик потерпілої особи має право повернути відповідній потерпілій особі заяву про страхову виплату без розгляду.

8.8. Відповідальним за дотримання вимог Закону під час прямого врегулювання страхового випадку є Страховик, який здійснив таке врегулювання.

8.9. Страховик потерпілої особи, який здійснив пряме врегулювання страхового випадку, має право зворотної вимоги до страховика відповідальної особи у розмірі фактично здійснених витрат на врегулювання страхового випадку та здійсненої страхової виплати з урахуванням положень частини п'ятої статті 19 Закону. Розмір такої вимоги не може перевищувати розміру витрат, розрахованих відповідно до вимог Закону.

8.10. Страховик відповідальної особи зобов'язаний на вимогу страховика потерпілої особи, який здійснив пряме врегулювання страхового випадку, компенсувати заявлений ним розмір вимог, визначений частиною четвертою статті 19 Закону, протягом п'яти робочих днів з дня отримання вимоги, якщо інший розмір компенсації чи строк її здійснення не передбачено положенням про пряме врегулювання страхових випадків.

8.11. Положення про пряме врегулювання страхових випадків затверджується радою МТСБУ

із загальних питань та оприлюднюється на вебсайті МТСБУ.

9.ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.

9.2. За ненадання або несвоєчасне надання страхових полісів за цим Договором, Страховик сплачує Страхувальнику пеню у розмірі 1% від загального страхового платежу за кожен день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) календарних днів додатково сплачує штраф у розмірі 7% (семи) відсотків вказаної вартості.

9.3. У разі прострочення здійснення страхової виплати з вини Страховика особі, яка має право на її отримання, крім страхових виплат особі, яка проводить чи провела лікування потерпілої фізичної особи, особі, яка здійснює чи здійснила ремонт транспортного засобу, Страховик сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, яка діє протягом періоду, за який нараховується пеня, за кожний день прострочення.

9.4. У разі здійснення страхової виплати особі, яка проводить чи провела лікування потерпілої фізичної особи, або особі, яка здійснює чи здійснила ремонт транспортного засобу, у разі прострочення здійснення страхової виплати з вини Страховика особі, яка має право на її отримання, така пеня сплачується на її вимогу.

9.5. За прострочення оплати Страховик має право стягнути з Страхувальника пеню у розмірі 0,1% від суми простроченого платежу за кожний день прострочення, але не більше подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня.

9.6. Страхувальник не несе відповідальності за не проведення платежів органом Державної казначейської служби України за цим Договором або затримки бюджетного фінансування.

9.7. Страховик не несе відповідальності і не відшкодовує шкоду, завдану водієм Страхувальника не під час виконання ним своїх трудових (службових) обов'язків.

9.8. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, що відбулось під час дії Договору.

9.9. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за цим Договором.

10. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором на період надзвичайних обставин, які виникли після укладання даного Договору через обставини надзвичайного характеру, які Сторони не могли передбачити, або попередити власними діями.

10.2. До обставин непереборної сили відносяться: пожежа, землетрус, епідемія та інші стихійні лиха, а також війна або військові дії, прийняті органом державної влади або управління рішення та інші не передбачувані обставини, що вплинули на виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором, і які Сторони не могли передбачити на момент укладання цього Договору. У цьому разі строк виконання зобов'язань за цим Договором продовжується на час дії таких обставин, або Сторони узгоджують нові умови Договору, шляхом підписання додаткової угоди до цього Договору.

Воєнний стан, оголошений Наказом Президента України 24.02.2022 року №64/2022 «Про введення воєнного стану на території України» (зі змінами) не вважається обставиною

непереборної сили для цілей виконання даного Договору.

10.3. Сторона, яка не може виконати свої зобов'язання внаслідок надзвичайних обставин, передбачених у п.п. 10.1., 10.2. даного Договору, повинна письмово повідомити про це іншу Сторону не пізніше 3 (трьох) робочих днів з часу виникнення цих обставин. Невиконання цієї вимоги не дає жодній Стороні права посилається надалі на вищезазначені обставини.

10.4. Достатнім доказом виникнення обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України, або іншим уповноваженим на це органом України.

10.5. У випадку, якщо Сторона надає документи, що є доказом виникнення обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), видані іншим уповноваженим органом, ніж Торгово-промислова палата, остання зобов'язана надати документи, що підтверджують повноваження такого органу.

10.6. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення, ненадання документів, або невідповідності вимогам до таких документів, позбавляє відповідну Сторону права посилається на обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини), як на підставу невиконання, або порушення строку виконання договірних зобов'язань та звільнення від відповідальності.

10.7. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше, ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання його Сторонами та скріплення печатками і діє до 31 грудня 2025 року, а в частині виконання зобов'язань Страховиком - до закінчення терміну дії усіх страхових полісів.

11.2. Строк страхування за кожним страховим полісом складає 1 (один) календарний рік, строки початку та закінчення періоду страхування зазначені у кожному страховому полісі, згідно Додатку №1.

11.3. Страхові поліси, видані на кожний забезпечений транспортний засіб, набирають чинності з дня наступного за днем внесення страхової премії на користь Страховика, але не раніше 00:00 годин дня, вказаного в страховому полісі, як початок терміну його дії (строк страхування).

11.4. Зміни та/або доповнення вносяться в Договір за взаємною згодою Сторін у письмовій формі та оформляються додатковими угодами, які є невід'ємними частинами Договору.

11.5. Договір може бути розірвано за взаємною згодою Сторін, шляхом укладання додаткової угоди, або у випадках, передбачених цим Договором.

11.5. Договір може бути достроково припинена з ініціативи Страхувальника:

11.5.1. за письмовою вимогою Страхувальника у випадку, передбаченому частиною другою статті 15 Закону;

11.5.2. у випадку, передбаченому частиною десятою статті 11 Закону.

Дія Договору (Полісу) не може бути припинена достроково за вимогою Страховика, крім

випадків, встановлених Законом.

11.6. У разі подання Страхувальником письмової вимоги про дострокове припинення Договору (Полісу) у зв'язку з виходом забезпеченого транспортного засобу з володіння Страхувальника проти його волі або знищення такого транспортного засобу дія такого Договору (Полісу) припиняється з дня отримання Страховиком такої вимоги.

11.7. Дія Договору може бути припинена в односторонньому порядку за ініціативою Страхувальника, шляхом направлення письмового повідомлення про це Страховику, не пізніше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до його розірвання, зазначивши дату розірвання. Договір вважається розірваним (припиненим) з дати, зазначеної в повідомленні Страхувальника, без будь-якої компенсації за збитки, які Страховик може понести у зв'язку з таким розірванням Договору.

11.8. Інші випадки дострокового припинення Договору, не врегульовані цим Договором, визначаються згідно із положенням Закону України «Про обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів».

11.9. У разі дострокового припинення дії договору страхування за вимогою Страхувальника, Страховик повертає йому страхову премію за період, що залишився до закінчення строку дії договору, з вирахуванням витрат, пов'язаних безпосередньо з укладенням і виконанням цього договору страхування, та фактичних страхових виплат, що були здійснені за цим договором страхування.

Якщо вимога Страхувальника обумовлена порушенням Страховиком умов договору страхування, Страховик повертає страхувальнику сплачену ним страхову премію повністю.

11.10. У разі дострокового припинення будь-якого страхового полісу, Страховик вилучає страховий поліс та анулює його, і за умови відсутності виплат страхового відшкодування за Договором (відповідним Полісом) повертає Страхувальнику частку страхового платежу, яка обчислюється пропорційно до періоду страхування, що залишився до закінчення строку дії Договору (відповідного Полісу), з утриманням, у передбачених законом випадках, витрат, пов'язаних безпосередньо з укладенням і виконанням цього Договору згідно з Загальними умовами страхового продукту.

11.11. У разі дострокового припинення дії Договору, за вимогою Страховика страхувальнику повертається повністю сплачена ним страхова премія.

11.12. Якщо вимога страховика обумовлена невиконанням страхувальником умов договору страхування, страховик повертає йому страхову премію за період, що залишився до закінчення строку дії договору, з вирахуванням витрат, пов'язаних безпосередньо з укладенням і виконанням цього договору страхування, та фактичних страхових виплат, що були здійснені за цим договором страхування.

У разі дострокового припинення дії договору страхування життя Страховик виплачує страхувальнику викупну суму, яка є майновим правом Страхувальника за таким договором.

11.13. Дострокове припинення Договору з ініціативи Страховика:

11.13.1. Дія Договору (відповідного Полісу) може бути припинена в односторонньому порядку з ініціативи Страховика у разі, якщо виплачена сума відшкодування за Договором (відповідним Полісом) перевищила агрегатну страхову суму.

11.14. Агрегатна страхова сума визначається додаванням страхових сум за шкоду, заподіяну життю і здоров'ю, та за шкоду, заподіяну майну потерпілих, на одного потерпілого.

11.15. У цьому випадку Страховик зобов'язаний письмово повідомити Страхувальника протягом 24 годин. Договір (відповідний Поліс) вважається дійсним протягом 10 (десяти) календарних днів з дня надіслання повідомлення щодо припинення Договору (відповідного

Полісу).

11.16. Повідомлення про дострокове припинення дії Договору здійснюється Сторонами у письмовій формі шляхом поштового відправлення з оголошеною цінністю з описом вкладення за адресою іншої Сторони, що вказана в Договорі, та/або особистого подання повідомлення Страхувальником за адресою Страховика (відокремленого підрозділу Страховика), що вказана в Договорі.

11.17. У разі дострокового припинення дії Договору Страховик повертає Страхувальнику сплачену страхову премію (її частину) протягом 10 (десяти) робочих днів з дати припинення дії Договору, якщо інший строк не погоджений Сторонами при укладанні додаткового договору до Договору про припинення дії Договору.

11.18. Остаточний розрахунок між Страхувальником і Страховиком у разі дострокового припинення дії Договору, за яким залишилися неврегульовані страхові випадки, здійснюється після прийняття Страховиком рішення про здійснення страхового відшкодування або відмову у здійсненні страхового відшкодування.

11.19. Сплачена страхова премія не повертається у разі дострокового припинення дії Договору у зв'язку з виконанням Страховиком зобов'язань перед Страхувальником у повному обсязі.

11.20 Повернення Страхувальнику сплаченої страхової премії (її частини) здійснюється Страховиком шляхом перерахування на банківський рахунок Страхувальника, вказаний у повідомленні про дострокове припинення дії Договору, або може здійснюватись на банківський рахунок Страхувальника, вказаний в Договорі або погоджений Сторонами під час припинення дії Договору, або у будь-який інший спосіб за допомогою платіжних систем, якщо інший порядок повернення Страхувальнику сплаченої страхової премії (її частини) не погоджений Сторонами при укладанні додаткового договору до Договору про припинення дії Договору.

12.ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ

12.1. Усі документи, пов'язані з даним Договором, а також зміни та доповнення до нього повинні бути оформлені письмово, підписані повноважними представниками Сторін та завірені печатками Сторін.

12.2. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, обумовлених п.19 «Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», затверджених постановою Кабінету Міністрів України № 1178 від 12.10.2022 року (зі змінами).

12.3. Зміни й доповнення, додаткові угоди й додатки до Договору є його невід'ємною частиною й мають юридичну силу у випадку, якщо вони викладені в письмовій формі й підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

13.ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

13.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

13.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в

судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, відповідно до чинного законодавства України.

13.3 Відносини Сторін в частині, що не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

14. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

14.1. Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких коштів або передачу цінностей прямо або опосередковано будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримання неправомірних переваг чи на інші неправомірні цілі. Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством України, як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом. Кожна з Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання коштів, подарунків, безоплатного виконання для них Робіт (послуг) та іншими, незазначеними в цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність, і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої Сторони.

14.2. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, Сторона зобов'язується повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі. Після письмового повідомлення відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана зазначити факти або надати матеріали, які достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень антикорупційних умов Сторонами, їх афілійованими особами, працівниками або посередниками, що виражається в діях, які кваліфікуються законодавством України як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також діях, які порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.

14.3. Сторони цього Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. Сторони докладають зусиль для мінімізації ризиків ділових відносин з користувачами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають сприяння один одному з метою запобігання корупції. Сторони забезпечують реалізацію процедур проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

14.4. Сторони зобов'язані у строк 5 робочих днів інформувати одна одну про недотримання антикорупційних зобов'язань.

14.5. Сторони гарантують належний розгляд представлених у рамках виконання цього Договору фактів з дотриманням принципів конфіденційності та застосуванням ефективних

заходів щодо усунення труднощів та запобігання можливим конфліктним ситуаціям.

14.6. Сторони гарантують повну конфіденційність під час виконання антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони Договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факти порушень.

14.7. Зазначене у цьому розділі антикорупційне застереження є істотною умовою цього Договору відповідно до частини першої статті 638 Цивільного кодексу України.

15. ІНШІ УМОВИ

15.1. Даний Договір укладається у відповідності до вимог, встановлених «Особливостями здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, що затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 року № 1178 (зі змінами).

15.2. Невід'ємною частиною цього Договору є заява на страхування та перелік забезпечених транспортних засобів Страхувальника (Додаток № 1).

15.3. Повідомлення, рахунки, вимоги, акти наданих послуг та інші документи (надалі – Повідомлення), які надсилаються Сторонами одна одній на виконання умов цього Договору або у зв'язку з ним, повинні бути складені у письмовій формі, підписані уповноваженими представниками відповідної Сторони та скріплені печаткою (за наявності).

15.4. Повідомлення вважатимуться переданими Стороні належним чином, якщо вони будуть вручені особисто уповноваженому представнику Сторони, або відправлені поштою цінним листом з описом вкладення. Сторона, яка не отримала повідомлення з власної вини, у тому числі в разі неповідомлення іншої Сторони про зміну свого місцезнаходження, або безпідставно не отримала повідомлення в установі пошти, не може посилається на факт неотримання повідомлення.

15.5. Всі повідомлення та інші документи надсилаються на адреси Сторін, що вказані в цьому Договорі.

15.6. У разі відмови або ухиляння Сторони від отримання будь-якого повідомлення, а також у разі неотримання Стороною повідомлення з власної вини, у тому числі в разі неповідомлення однією Стороною іншій Стороні про зміну свого місцезнаходження, або безпідставного неотримання повідомлення в установі пошти, датою отримання такою Стороною повідомлення вважається 5 (п'ятий) календарний день від дати відправлення цього повідомлення.

15.7. У разі будь-яких змін в реквізитах Сторони (найменування, адреси місцезнаходження, банківських реквізитів тощо), така Сторона зобов'язується протягом 3 (трьох) робочих днів письмово повідомити другу Сторону про такі зміни.

15.8. У разі неповідомлення або несвоєчасного повідомлення Страховиком Страхувальника про зміну свого місцезнаходження, листи, повідомлення, інші документи, направлені Страхувальником Страховику за місцезнаходженням Страховика, яке зазначено у Договорі, вважаються отриманими Страховиком.

15.9. Підписанням цього Договору Страховик підтверджує, що на нього не поширюється мораторій, встановлений постановою Кабінету Міністрів України від 03.03.2022 №187 «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв'язку з військовою агресією російської федерації» (далі - ПКМУ № 187).

15.10. Страховик зобов'язаний протягом 2 (двох) робочих днів листом повідомити Страхувальника про зміну кінцевого бенефіціарного власника, члена або учасника

(акціонера), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків. Після внесення таких змін Страховик зобов'язується не пізніше 2 (двох) робочих днів письмово підтвердити, що на нього не поширюється мораторій, встановлений ПКМУ № 187.

15.11. Недотримання Страховиком вимог п.15.10 або виявленням факту поширення на Страховика мораторію, встановленого ПКМУ №187, є підставою для розірвання цього Договору в односторонньому порядку.

15.12. Підписанням цього Договору Страховик гарантує наступне:

15.12.1 Страховик не є юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства російської федерації;

15.12.2. Серед кінцевих бенефіціарних власників, членів або учасників компанії страховика немає громадян російської федерації або юридичних осіб, створених відповідно до законодавства російської федерації;

15.12.3. Страховик не здійснює провадження господарської діяльності у взаємодії з державою-агресором в розумінні Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо встановлення кримінальної відповідальності за колабораційну діяльність» від 03.03.2022 №92108-IX, а також незаконними органами влади, створеними на тимчасово окупованій території, та/або збройними чи воєнізованими формуваннями, створеними на тимчасово окупованій території, та/або збройними чи воєнізованими формуваннями держави-агресора;

15.12.4. Страховик не здійснює та не здійснював передачу матеріальних ресурсів незаконним збройним чи воєнізованим формуванням, створеними на тимчасово окупованій території, та/або збройними чи воєнізованими формуваннями держави агресора;

15.12.5. Страховик не підтримує ділові відносини з державою-агресором, не здійснює реалізацію товарів, робіт, послуг на тимчасово окупованих територіях та/або представникам держави-агресора та/або не здійснює іншу підтримку господарської діяльності держави-агресора.

15.13. Умови цього Договору не підлягають розголошенню Сторонами, окрім випадків, передбачених законодавством України.

15.14. У разі ліквідації Страховика, правонаступника якого встановлено, договори страхування (поліси) зберігають свою силу до закінчення строку дії такого Договору.

15.15. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», Страхувальник надає безвідкличну згоду щодо обробки його персональних даних Страховику з метою здійснення страхової діяльності, пов'язаної з нею фінансово-господарської діяльності та ведення внутрішніх баз даних Страховика, а також відмовляється від письмового повідомлення щодо включення інформації про нього до бази персональних даних. Страхувальник засвідчує, що ознайомлений(а) зі своїми правами як суб'єкта персональних даних, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

15.16. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди іншої Сторони.

15.17. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно, у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим фактом несприятливих наслідків.

15.18. Зміна організаційно-правової форми або реорганізація юридичної особи, яка є Стороною цього Договору, не є підставою для зміни умов або припинення дії цього Договору, а також зміни умов та порядку його виконання.

У цьому випадку всі права та обов'язки такої Сторони переходить до її правонаступника.

15.19. Сторони домовились, що документи, передані факсимільним зв'язком та/або електронною поштою, є чинними до моменту отримання оригіналів цих документів.

15.20. Сторони стверджують, що укладання Договору та його виконання не суперечить нормам діючого законодавства України, цілям діяльності Сторін, положенням їх установчих документів.

15.21. Страхувальник є неприбутковою установою (бюджетною) та не є платником податку на прибуток.

15.22. Страховик (зазначити систему оподаткування) _____.

15.23. Даний Договір може бути визнаний недійсним тільки на підставі чинного законодавства України.

Визнання недійсними окремих положень цього Договору не тягне за собою визнання недійсним усього Договору.

15.24. Сторони підтверджують, що Договір укладається в період дії обставин непереборної сили, а саме: воєнного стану, введеного на території держави Указом Президента України від 24.02.2022 року (зі змінами).

Страховик усвідомлює усі ризики, пов'язані з виконанням цього Договору в період дії воєнного стану та гарантує виконання своїх зобов'язань, визначених умовами Договору, в повному обсязі та у строки, передбачені цим Договором.

15.25. Договір укладено в двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, українською мовою, по одному для кожної Сторони.

15.26. Після набрання чинності цим Договором, усі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

15.27. В усьому іншому, що не передбачено умовами даного Договору, Сторони керуються чинним законодавством України.

16. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

16.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

16.1..1. Додаток №1 – «Перелік забезпечених транспортних засобів».

17. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

СТРАХУВАЛЬНИК

СТРАХОВИК

Головне управління

Держпродспоживслужби в Тернопільській області

46008, м. Тернопіль, вул. Микулинецька, 20

Код ЄДРПОУ - 40310895

r/pUA458201720343150006000093909

r/pUA618201720343141006200093909

в ДКСУ м. Київ

Додаток № 1

до Договору №

Від _____ 2025 р

Відомості про забезпечені транспортні засоби

[illegible]

9											
10											
11											

Загальна страхова премія за усіма страховими полісами складає: _____ грн. (сума прописом), без ПДВ згідно п.196.1.3. Податкового кодексу України..

СТРАХУВАЛЬНИК

СТРАХОВИК

Головне управління
Держпродспоживслужби в Тернопільській області
46008, м. Тернопіль, вул.Микулинецька, 20
Код ЄДРПОУ - 40310895
р/рUA458201720343150006000093909
р/рUA618201720343141006200093909
ДКСУ м.Київ