**Опис вакантної посади державної служби**

**головного спеціаліста сектору контролю за рекламою та дотриманням антитютюнового законодавства Управління захисту прав споживачів та контролю за регульованими цінами, категорії В**

**Посадові обов’язки:**

1. Здійснення контролю та перевірки додержання суб’єктами господарської діяльності законодавства про рекламу та антитютюнового законодавства.

2. Вимагання від рекламодавців, виробників та розповсюджувачів реклами надання документів, усних чи письмових пояснень, відео- та звукозаписів, іншої інформації, необхідної для здійснення Головним управлінням Держпродспоживслужби в Тернопільській області повноважень щодо контролю за додержанням законодавства про рекламу.

3. Підготовка звітів та іншої інформації, які подаються до Головного управління Держпродспоживслужби в Тернопільській області та Держпродспоживслужби і в інші установи.

4. Складання протоколів про порушення законодавства про рекламу та підготовка проектів процесуальних документів: рішення про початок розгляду справи за ознаками порушення законодавства про рекламу; протоколів засідання по справі; рішень про накладення штрафу за порушення законодавства про рекламу. Складання актів перевірки дотримання антитютюнового законодавства та протоколів про адміністративні правопорушення в межах повноважень визначених Кодексом України «Про адміністративні правопорушення».

5. Надання громадянам консультації з питань захисту прав споживачів реклами та дотримання антитютюнового законодавства. Здійснення підготовки проектів відповідних рішень згідно із законодавством за результатами розгляду звернень (запитів) громадян, громадських об’єднань, народних депутатів України, депутатів місцевих рад, підприємств, установ та організацій, органів місцевого самоврядування.

6. Своєчасне передавання матеріалів перевірок довідділуправовогозабезпечення Головного управління для підготовки та подання до суду позовів.

7. Здійснення контролю за виконанням постанов по справах про адміністративні правопорушення, постанов про накладення стягнень, передбачених ст. 20 Закону України «Про заходи щодо попередження та зменшення вживання тютюнових виробів і їх шкідливого впливу на здоров’я населення» та рішень про накладення штрафу за порушення законодавства про рекламу.

8. Здійснення оперативного реагування на запити, листи, звернення органів державної влади, місцевого самоврядування, підприємств, організацій та установ, інших господарюючих суб’єктів та громадян з питань, що належать до компетенції Сектору.

9. Ведення обліку виявлених Управлінням порушень в сфері реклами та антитютюнового законодавства.

**Умови оплати праці:**

посадовий оклад – 13633 грн.;

надбавки, доплати, премії та компенсації відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу».

**Умови відбору та призначення на посаду:**

призначення на посаду строкове до призначення на дану посаду переможця конкурсу, але не більше 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану.

**Вимоги до компетентності:**

**Ділові якості**: вміння працювати в команді, здатність концентруватись на деталях, навички ділового листування, вміння використовувати комп’ютерні пристрої, базове офісне та спеціалізоване програмне забезпечення для ефективного виконання своїх посадових обов’язків, сервіси інтернету для ефективного пошуку потрібної інформації.

**Особисті якості**: стресостійкість, ініціативність, дисциплінованість, комунікабельність, відповідальність.

**Обов’язкові вимоги:**

громадянство України;

вища освіта, не нижче ступеня бакалавра, молодшого бакалавра за спеціальністю економічного або юридичного спрямування;

вільне володіння державною мовою (підтверджене державним сертифікатом про рівень володіння державною мовою, який подається за наявності або протягом трьох місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану).

**Місце розташування Головного управління Держпродспоживслужби в Тернопільській області**: м. Тернопіль, вул. Микулинецька, 20.

Ми чекаємо на резюме кандидатів (приклад форми) **до 17.00 22 липня 2024 року** на електронну адресу [**pohodjay.kadry@dpss-te.gov.ua**](mailto:pohodjay.kadry@dpss-te.gov.ua).

За результатами опрацювання резюме, ми відберемо ті, які відповідають нашому запиту, та запросимо відібраних кандидатів на співбесіду.

У разі виникнення запитань просимо звертатися за **тел. (0352) 52 10 90.**