

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління
Держпродспоживслужби
в Тернопільській області
від 16.04.2026 № 93 – од

ПОЛОЖЕННЯ

про Чортківське районне управління
Головного управління Держпродспоживслужби в Тернопільській області

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Чортківське районне управління (далі – Управління) Головного управління Держпродспоживслужби в Тернопільській області є структурним підрозділом Головного управління Держпродспоживслужби в Тернопільській області (далі – Головне управління).
- 1.2. Повноваження Управління поширюється на територію відповідного району (Колиндянської, Заводської, Білобожницької, Чортківської, Нагірянської, Скала-Подільської, Борщівської, Більче-Золотецької, Іване-Пустенської, Мельнице-Подільської, Трибухівської, Золотопотіцької, Бучацької, Гримайлівської, Васильковецької, Гусятинської, Копичинецької, Хоростківської, Товстенської, Заліщицької, Коропецької, Монастириської територіальних громад).
- 1.3. Управлінню підпорядковуються установи та організації, що належать до сфери управління Держпродспоживслужби та розташовані на території відповідного району.
- 1.4. Управління підпорядковане безпосередньо начальнику Головного управління та підзвітне першому заступнику начальника Головного управління.
- 1.5. Управління у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, дорученнями Прем'єр-міністра України, наказами міністерств, наказами Держпродспоживслужби, дорученнями Голови Держпродспоживслужби та його заступників, актами органів місцевого самоврядування, наказами, розпорядженнями начальника Головного управління, Положенням про Головне управління, а також цим Положенням.
- 1.6. Структура та чисельність Управління визначаються відповідно до структури та штатного розпису Головного управління.
- 1.7. Основні завдання, функції та права структурних підрозділів, що входять до складу Управління, визначаються в положеннях про них.
- 1.8. Управління забезпечує належний рівень діловодства з питань, які належать до його компетенції.

II. ЗАВДАННЯ УПРАВЛІННЯ

Завданням Управління є реалізація повноважень Держпродспоживслужби на території району, а саме:

2.1. У сферах ветеринарної медицини, благополуччя тварин, безпечності харчових продуктів, побічних продуктів тваринного походження та кормів:

2.1.1. Забезпечує здійснення на території району державного контролю за дотриманням законодавства про харчові продукти, корми, побічні продукти тваринного походження, здоров'я та благополуччя тварин, за охороною території України від занесення збудників особливо небезпечних хвороб, включених до списку Всесвітньої організації охорони здоров'я тварин (далі - ВООЗТ), з територій інших держав або карантинних зон.

2.1.2. Здійснює державний нагляд (контроль) за:

2.1.2.1. Дотриманням законодавства про харчові продукти, корми, побічні продукти тваринного походження, здоров'я та благополуччя тварин, ветеринарну медицину.

2.1.2.2. Іншими об'єктами санітарних заходів, що пов'язані з продуктами тваринного походження, репродуктивним матеріалом, племінною справою у тваринництві, біологічними продуктами, патологічним матеріалом, ветеринарними лікарськими засобами, фармакологічними діючими речовинами (діючими речовинами), кормовими добавками, преміксами та кормами, засобами ветеринарної медицини, засобами догляду за тваринами та супутніми об'єктами, штамами мікроорганізмів, а також потужностями, що використовуються для їх виробництва, переробки, зберігання та обігу.

2.1.2.3. Діяльністю суб'єктів господарювання, які здійснюють виробництво, перевезення, зберігання, реалізацію органічної продукції.

2.1.2.4. Проведенням ветеринарно-санітарної експертизи на потужностях, які використовуються для виробництва та/або обігу харчових продуктів, а також на агропродовольчих ринках та за місцем проведення ярмарок.

2.1.2.5. Безпечністю харчових продуктів, кормів, побічних продуктів тваринного походження у процесі їх виробництва та/або обігу з метою їх експорту, а також видачею міжнародних сертифікатів та інших документів, які вимагаються законодавством країни призначення, у визначених законодавством випадках.

2.1.2.6. Здоров'ям та благополуччям тварин при їх утриманні, вирощуванні, розведенні та обігу з метою їх експорту, а також видачі міжнародних ветеринарних сертифікатів та інших документів, які вимагаються законодавством країни призначення, у визначених законодавством випадках.

2.1.2.7. Переміщенням тварин, харчових продуктів, побічних продуктів тваринного походження, кормів, інших об'єктів санітарних заходів, пов'язаних з продуктами тваринного походження, репродуктивного матеріалу, біологічних продуктів, патологічного матеріалу, ветеринарних лікарських засобів, фармакологічних діючих речовин (діючих речовин) кормових добавок, преміксів та кормів, засобів ветеринарної медицини, засобів догляду за тваринами та супутніми об'єктами, штамів мікроорганізмів.

2.1.2.8. Організацією роботи зі збору, утилізації та знищення загиблих тварин і побічних продуктів тваринного походження, не призначених для споживання людиною.

2.1.2.9. Здійсненням протиепізоотичних заходів юридичними та фізичними особами, що провадять професійну діяльність у галузі ветеринарної медицини.

2.1.2.10. Дотриманням законодавства щодо ідентифікації та реєстрації тварин.

2.1.2.11. Проведенням суб'єктами господарювання дезінфекції, дезінсекції та дератизації на потужностях з утримання, розведення, вирощування та/або обігу тварин, на потужностях, що використовуються для виробництва, переробки, зберігання та обігу харчових продуктів, репродуктивного матеріалу, ветеринарних лікарських засобів, субстанцій, кормових добавок, преміксів та кормів, а також засобів, що використовуються для їх транспортування.

2.1.2.12. Впровадженням постійно діючих процедур, заснованих на принципах системи аналізу небезпечних факторів та контролю у критичних точках (НАССР).

2.1.3. Організовує захист населення від хвороб, спільних для тварин і людей.

2.1.4. Сприяє виконанню загальнодержавних програм у сфері ветеринарної медицини, безпечності харчових продуктів та кормів, у тому числі проведенню моніторингу залишкової кількості ветеринарних лікарських засобів та забруднюючих речовин у живих тваринах, продуктах тваринного походження і кормах.

2.1.5. Організовує здійснення заходів для проведення дезінфекції, дезінсекції та дератизації на потужностях, що використовуються для виробництва, переробки, зберігання та обігу харчових продуктів, тварин, репродуктивного матеріалу, ветеринарних лікарських засобів, фармакологічних діючих речовин (діючих речовин), кормових добавок, преміксів та кормів, засобів ветеринарної медицини, засобів догляду за тваринами та супутніми об'єктами, штамів мікроорганізмів, а також засобів, що використовуються для їх транспортування.

2.1.6. Аналізує причини й умови виникнення та поширення хвороб тварин, організовує заходи щодо локалізації та ліквідації спалаху заразних хвороб, спільних для тварин і людей, готує пропозиції та рекомендації щодо профілактики, ліквідації та боротьби з такими хворобами.

2.1.7. Координує діяльність спеціалістів ветеринарної медицини незалежно від їх підпорядкування.

2.1.8. Здійснює державний контроль за розведенням та утриманням сільськогосподарських тварин для запобігання жорстокому поводженню з ними.

2.1.9. Видає органам страхування висновки щодо причин захворювання вимушено забитих, загиблих або знищених тварин.

2.1.10. Забезпечує у випадках, передбачених законом, своєчасне встановлення карантину в разі виникнення особливо небезпечних хвороб, включених до списку ВООЗТ, або інших хвороб, що підлягають повідомленню, проведення карантинних та інших ветеринарно-санітарних заходів в інфікованій та буферній зонах, зоні спостереження.

2.1.11. Координує діяльність установ ветеринарної медицини з організації та проведення державної ветеринарно-санітарної експертизи харчових продуктів, побічних продуктів тваринного походження, репродуктивного матеріалу, біологічних продуктів, кормових добавок, преміксів та кормів, забезпечує проведення ветеринарно-санітарних заходів щодо перевірки безпечності харчових продуктів.

2.1.12. Готує пропозиції для встановлення обмеження або заборони на обіг об'єктів державного контролю, що можуть переносити особливо небезпечні хвороби, включені до списку ВООЗТ, або інші хвороби, що підлягають повідомленню, карантинних зон у разі підтвердження спалаху таких хвороб.

2.1.13. Бере участь у проведенні моніторингу кормів, кормових добавок та ветеринарних лікарських засобів, отриманих з використанням ГМО, за критерієм наявності в них зареєстрованих ГМО джерел.

2.1.14. Готує пропозиції до планів щорічного державного контролю та планів державного моніторингу.

2.1.15. Готує пропозиції до плану протиепізоотичних заходів.

2.1.16. Готує матеріали щодо внесення інформації до відповідних реєстрів потужностей (об'єктів).

2.1.17. Готує пропозиції щодо рішення про видачу/відмову у видачі експлуатаційного дозволу (тимчасового експлуатаційного дозволу); затвердження тваринницької потужності (тимчасового затвердження тваринницької потужності); державну реєстрацію потужності у визначених законодавством випадках.

2.1.18. Готує пропозиції про обсяг необхідних ветеринарних лікарських засобів для виконання обов'язкових (планових) або вимушених протиепізоотичних заходів.

2.1.19. Проводить планові та позапланові перевірки уповноважених осіб.

2.1.20. Здійснює заходи державного нагляду (контролю) за додержанням ліцензіатами вимог ліцензійних умов провадження видів господарської діяльності, ліцензування яких провадить Держпродспоживслужба, у тому числі складання актів за результатами їх проведення, видачу розпоряджень про усунення порушень ліцензійних умов відповідно до законодавства, формування єдиної справи розпорядчих документів, що приймаються органом державного нагляду (контролю) під час здійснення зазначених заходів державного нагляду (контролю), внесення відомостей щодо результатів зазначених заходів державного нагляду (контролю) до інтегрованої автоматизованої системи державного нагляду (контролю).

2.2. У сфері державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства:

2.2.1. Реалізує державну політику у сфері санітарного законодавства, санітарного та епідемічного благополуччя населення (крім виконання функцій з реалізації державної політики у сфері епідеміологічного нагляду (спостереження) та у сфері гігієни праці та функцій із здійснення дозиметричного контролю робочих місць і доз опромінення

працівників), попередження та зменшення вживання тютюнових виробів та їх шкідливого впливу на здоров'я населення району.

2.2.2. Здійснює на території району державний санітарно-епідеміологічний нагляд (контроль) за:

2.2.2.1. Дотриманням санітарного законодавства.

2.2.2.2. Біологічними продуктами, патологічним матеріалом.

2.2.2.3. Додержанням підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності та громадянами державних санітарних норм і правил, гігієнічних нормативів і регламентів безпечного виробництва, транспортування, зберігання, застосування пестицидів і агрохімікатів, за вмістом залишкової кількості пестицидів і агрохімікатів в імпортованих лікарських травах, водних об'єктах, воді, що використовується для господарсько-питного водопостачання, купання, спортивних занять, організованого відпочинку та з лікувальною метою, лікувальних грязях, ґрунтах, на землях населених пунктів, оздоровчого та рекреаційного призначення.

2.2.2.4. Дотриманням показників вмісту шкідливих для здоров'я людини речовин та інгредієнтів у тютюнових виробах, які реалізуються на території України, та проводить моніторинг ефективності вжитих заходів з попередження і зменшення вживання тютюнових виробів та їх шкідливого впливу на здоров'я населення.

2.2.3. Забезпечує та здійснює проведення профілактичних і протиепідемічних заходів щодо охорони в межах компетенції території району від проникнення хвороб людей.

2.2.4. Здійснює передбачені законодавством заходи для припинення порушення санітарного законодавства.

2.2.5. Здійснює в межах компетенції контроль за факторами середовища життєдіяльності людини, що мають шкідливий вплив на здоров'я населення.

2.2.6. Організовує проведення відповідних досліджень (випробувань) для цілей державного контролю.

2.2.7. Здійснює у межах компетенції контроль за усуненням причин і умов виникнення та поширення інфекційних, масових неінфекційних захворювань, отруєнь та радіаційних уражень людей.

2.2.8. Розробляє та здійснює санітарні заходи, що стосуються обмеженого (визначеного) кола осіб чи випадків, передбачених законодавством, зокрема щодо обмеження, заборони, тимчасового припинення діяльності, вживання відповідно до закону інших заходів реагування.

2.2.9. Бере участь у реалізації науково-технічної, технологічної та інноваційної політики, впровадженні у виробництво науково-технічних досягнень та передового досвіду з питань профілактики захворювань людини, а також факторів середовища життєдіяльності людини, реалізації державної політики в інших визначених сферах.

2.2.10. Бере участь у розробленні санітарних, протиепідемічних (профілактичних) заходів, вимог щодо окремих показників якості харчових продуктів, кормів, технічних регламентів та стандартів.

2.2.11. Бере участь у визначенні факторів, що можуть мати шкідливий вплив на здоров'я людини, у проведенні оцінки ризику та встановленні ступеня створюваного ними ризику.

2.2.12. Бере участь у проведенні санітарно-епідеміологічних розслідувань, спрямованих на виявлення причин та умов, що призводять до виникнення і поширення інфекційних хвороб, у тому числі через харчові продукти, групових та індивідуальних харчових отруєнь, масових неінфекційних захворювань (отруєнь) та радіаційних уражень, випадків порушення норм радіаційної безпеки, санітарних правил роботи з радіоактивними речовинами, іншими джерелами іонізуючих випромінювань, та вживає заходів щодо їх усунення відповідно до законодавства.

2.2.13. Здійснює відповідно до законодавства моніторинг причин і кількості звернень фізичних та юридичних осіб щодо дотримання санітарного законодавства та випадків заподіяння шкоди здоров'ю людей внаслідок споживання продукції (користування нею) та впливу небезпечних факторів середовища життєдіяльності людини.

2.2.14. Бере участь та проводить заходи, спрямовані на підвищення рівня гігієнічних знань працівників, в тому числі, тих які підлягають обов'язковим медичним оглядам, а також тих, які зазнають у виробництві, сфері послуг, інших галузях ризику дії небезпечних факторів.

2.3. За відповідним дорученням керівництва Головного управління бере участь у планових та позапланових заходах державного нагляду (контролю) за дотриманням законодавства про захист прав споживачів на території району.

2.4. Здійснює прийом громадян та звернень громадян про порушення їхніх прав, які спрямовує до Головного управління для розгляду.

2.4. Виконує інші завдання, визначені відповідним законодавством України.

ІІІ. ПРАВА УПРАВЛІННЯ

3.1. Одержувати в установленому законодавством порядку інформацію, документи і матеріали від державних органів та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій усіх форм власності та їх посадових осіб.

3.2. Користуватися інформаційними базами даних державних органів, державною системою урядового зв'язку та іншими технічними засобами.

3.3. Організовувати відбір зразків харчових продуктів, побічних продуктів тваринного походження, патологічного матеріалу, репродуктивного матеріалу, біологічних продуктів, ветеринарних лікарських засобів, фармакологічних діючих речовин (діючих речовин), кормових добавок, преміксів та кормів, інших об'єктів державного контролю та нагляду, відповідно до компетенції

3.4. Забезпечувати контроль за здійсненням протиепізоотичних заходів юридичними та фізичними особами, що проводять професійну діяльність у сфері ветеринарної медицини.

3.5. Здійснювати заходи державного нагляду (контролю) відповідно до закону.

- 3.6. Вимагати, відповідно до закону, від суб'єктів господарювання усунення виявлених порушень.
- 3.7. Вживати, у межах повноважень передбачених законом, заходів щодо усунення порушень вимог законів і притягнення винних, у таких порушеннях осіб, до відповідальності згідно із законом.
- 3.8. Одержувати від посадових осіб та працівників Головного управління, установ, організацій, що належать до сфери управління Держпродспоживслужби та підпорядковані Головному управлінню документи, відомості та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на Управління завдань.
- 3.9. Залучати, в установленому порядку, незалежних експертів і спеціалізовані організації для проведення перевірок та підготовки висновків з питань, що належать до їх компетенції.
- 3.10. Фіксувати процес здійснення планового чи позапланового заходу чи кожен окрему дію за допомогою засобів аудіо- та відеотехніки.
- 3.11. Складати в установлених законом випадках протоколи та виносити постанови про адміністративні правопорушення.
- 3.12. При вирішенні питань, віднесених до його компетенції, взаємодіяти з іншими структурними підрозділами Головного управління, державними органами влади та органами місцевого самоврядування, використовувати в своїй роботі підготовлені ними статистичні та оперативні відомості, підтверджені відповідним чином.
- 3.13. Залучати, за згодою начальника Головного управління, відповідних профільних спеціалістів інших служб, установ, відомств для підготовки проектів актів та інших документів, а також для розробки і здійснення заходів, які проводяться Управлінням відповідно до покладених на нього завдань.
- 3.14. Інформувати начальника Головного управління, у разі покладання на Управління виконання роботи, що не відноситься до функцій Управління чи виходить за його межі, а також у випадках, коли відповідні працівники чи посадові особи не надають документи, інші матеріали, необхідні для вирішення покладених на Управління завдань.
- 3.15. Брати участь у засіданнях дорадчих, колегіальних органів, робочих групах, нарад.
- 3.16. Видавати, від імені Управління, документи, листи, висновки, погодження, інформаційні та аналітичні довідки та інші документи, які необхідні для виконання завдань покладених на Управління в межах наданих Головним управлінням повноважень.
- 3.17. Управління має свій бланк документа, печатку з назвою Управління (для документів), а також може мати інші штампи та печатки.
- 3.18. Користуватися іншими правами передбаченими чинним законодавством.

IV. СТРУКТУРА ТА КЕРІВНИЦТВО УПРАВЛІННЯ

- 4.1. Управління очолює начальник, який призначається на посаду, за погодженням з Головою Держпродспоживслужби, начальником Головного управління та звільняється ним з посади, з дотриманням вимог Закону України

“Про державну службу” та Кодексу законів про працю України.

4.2. На посаду начальника Управління призначається особа, яка має повну вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста чи магістра за напрямками підготовки ветеринарного або медичного (спеціальність “Медико-профілактична справа”, “Санітарія, гігієна, епідеміологія”) спрямування та має досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід роботи в органах місцевого самоврядування, або на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років та вільно володіє державною мовою.

4.3. На період відсутності начальника Управління (відпустка, відрядження, хвороба та інше) його обов’язки покладаються на одного із начальників Відділів Управління, який призначається у встановленому порядку, з набуттям відповідних прав і відповідальності за виконання покладених на нього обов’язків.

4.4. Начальник Управління:

4.4.1. Здійснює керівництво діяльністю Управління, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності.

4.4.2. Організовує та забезпечує виконання Управлінням Конституції та законів України, постанов Верховної Ради України, прийнятих відповідно до Конституції та законів України, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, доручень Прем’єр-міністра України, наказів Держпродспоживслужби, доручень Голови Держпродспоживслужби України та його заступників, наказів та доручень начальника Головного управління та його заступників.

4.4.3. Вносить начальнику Головного управління пропозиції щодо пріоритетів роботи Управління та шляхів виконання покладених на нього завдань, подає на затвердження плани роботи Управління (річні, піврічні).

4.4.4. Звітує перед начальником Головного управління щодо виконання покладених на Управління завдань та планів роботи.

4.4.5. Бере участь у підборі кадрів до Управління.

4.4.6. Бере участь в організації роботи з підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників.

4.4.7. Поручує перед начальником Головного управління питання про присвоєння рангів державних службовців Управління, а також щодо заохочення та притягнення їх до відповідальності.

4.4.8. Розподіляє обов’язки між начальниками відділів Управління.

4.4.9. Бере участь у розробці положень про Управління та його відділи та посадових інструкцій працівників Управління.

4.4.10. Здійснює інші повноваження відповідно до законодавства.

4.5. До складу Управління входять два відділи:

- Відділ безпечності харчових продуктів та ветеринарної медицини.
- Відділ державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства.

4.6. Працівники Управління призначаються начальником Головного управління та звільняються ним з посади з дотриманням вимог Закону України “Про державну службу” та Кодексу законів про працю України.

4.7. Відповідно до пункту 9 Положення про Головне управління, начальник та працівники Управління, на яких покладено виконання функцій державного нагляду (контролю), є за посадами державними інспекторами, державними ветеринарними інспекторами у відповідних сферах згідно із законом.

**Начальник Чортківського
районного управління**



Оксана ШЕТЕЛИНЕЦЬ